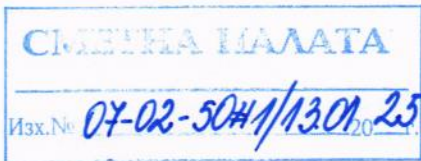


Заличени данни на основание
чл.59,ал.2 от ЗЗЛД



СМЕТНА ПАЛАТА
на Република България



ДО
Г-Н КЪНЧО ПАПАЗОВ
КМЕТ НА
ОБЩИНА ГУРКОВО

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПАПАЗОВ,

На основание чл. 54, ал. 15 от Закона за Сметната палата, приложено Ви изпращаме окончателен Одитен доклад № 0400309324, съдържащ квалифицирано мнение относно консолидирания годишен финансов отчет на община Гурково за 2023 г., и приложенияят към него одитиран годишен финансов отчет.

Приложение: съгласно текста.

ЗА ПРЕДСЕДАТЕЛ:

(Горица Грънчарова-Кожарева)
(съгл. Заповед № 154/08.04.2024 г.)

Заличени данни на основание
чл.59,ал.2 от ЗЗЛД



**ОДИТЕН ДОКЛАД НА СМЕТНАТА ПАЛАТА
№ 0400309324**

за извършен финансов одит на консолидирания годишен финансов отчет на
община Гурково за 2023 г.

София, 2024 г.

СЪДЪРЖАНИЕ

Списък на съкращенията	3
Част I. Докладване относно одита на консолидирания финансов отчет	4
Квалифицирано мнение	4
База за изразяване на квалифицирано мнение	4
Други въпроси	9
Случаи на несъобразяване със законите и другите нормативни разпоредби	9
Правно основание за извършване на одита	10
Отговорности на ръководството за консолидирания финансов отчет.....	10
Отговорности на Сметната палата за одита на консолидирания финансов отчет.....	10
Част II. Докладване във връзка с други закони и други отговорности – други констатации при одита на консолидирания финансов отчет.....	11
Коригирани неправилни отчитания	12
Съществени недостатъци на вътрешния контрол.....	16
Приложение № 1 Опис на одитните доказателства.....	17

Списък на съкращенията

ГФО	Годишен финансов отчет
ЕБК	Единна бюджетна класификация
МСВОИ	Международни стандарти на върховните одитни институции
СБО	Сметкоплан на бюджетните организации
НФА	Нефинансови дълготрайни активи
ЗСч	Закон за счетоводството
ДА	Дълготрайни активи
ДСД	Други сметки и дейности
МФ	Министерство на финансите
СС	Счетоводен стандарт
АОС	Акт за общинска собственост
СчП	Счетоводна политика
ОбА	Общинска администрация
АПОС	Акт за публична общинска собственост
АП	Амортизационна политика
ЗФУКПС	Закон за финансово управление и контрол в публичния сектор
ОДУТИ	Общински дейности, устройство на територията и инвестиции
СМР	Строително монтажни работи
СУ	Средно училище
ОУ	Основно училище
СЕС	Средства от Европейския съюз
ДФЗ	Държавен фонд „Земеделие“
ПРБ	Първостепенен разпоредител с бюджет
ООД	Дружество с ограничена отговорност
ОКИБ	Отчет за касово изпълнение на бюджета

ДО
Г-ЖА НАТАЛИЯ КИСЕЛОВА
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
51-О НАРОДНО СЪБРАНИЕ НА
РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

ДО
Г-Н КЪНЧО ПАПАЗОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА ГУРКОВО

Част I. Докладване относно одита на консолидирания финансов отчет

Квалифицирано мнение

Сметната палата извърши финансов одит на консолидирания годишен финансов отчет на община Гурково, състоящ се от консолидиран баланс към 31 декември 2023 г., консолидиран отчет за приходите и разходите, консолидиран отчет за касовото изпълнение на бюджета, сметките за средствата от Европейския съюз и сметките за чужди средства за годината, завършваща на тази дата, както и приложение към консолидирания финансов отчет, включително пояснения за прилаганата счетоводна политика.

Сметната палата изразява мнение, че с изключение на ефекта от въпросите, описани в раздел *База за изразяване на квалифицирано мнение* от настоящия доклад, приложеният консолидиран годишен финансов отчет дава вярна и честна представа за консолидираното финансово състояние на община Гурково към 31 декември 2023 г. и за нейните консолидирани финансови резултати от дейността и консолидираните ѝ парични потоци за годината, завършваща на тази дата, в съответствие с приложимата обща рамка за финансово отчитане в публичния сектор, която се състои от стандартите, указанията и сметкоплана по чл. 164, ал. 1 и 3 от Закона за публичните финанси.

База за изразяване на квалифицирано мнение

При одита на приложения консолидиран годишен финансов отчет Сметната палата констатира следните неправилни отчитания:

1. При изпълнените одитни процедури за проверка за съответствие с приетите със Счетоводната политика (СчП) на община Гурково правила за извършване на преглед за преоценка/обезценка¹ на нефинансовите дълготрайни активи (НДА) е установено, че през одитирания период, при наличие на основание за това и издадена заповед на кмета, не е извършен преглед за преоценка/обезценка на НДА.

Последният преглед за преоценка/обезценка на нефинансови дълготрайни активи в община Гурково е извършен през 2019 г.

С утвърдената СчП на община Гурково, т. 2.4 от раздел V „*Организация на текущото отчитане*“, е възприет препоръчителния подход за последващи оценки на НДА, както и извършване на преглед за обезценка на същите веднъж на две години.

¹ Одитно доказателство № 1

Одитният екип не достигна до получаване на разумна увереност, която да позволи потвърждаване на салдата на съответните сметки, по които са признати НДА, подлежащи на периодичен преглед за преоценка/обезценка, общо в размер на 29 443 270 лв., в т.ч.:

- в отчетна група „Бюджет“, признати НДА с балансова стойност на активите в размер на 3 403 272 лв.², и

- в отчетна група ДСД, на признати НДА в размер на 26 039 998 лв.³

Не са спазени изискванията на чл. 24, ал. 2 от Закона за счетоводството (ЗСч) за вярно и честно представяне на имущественото състояние във финансовите отчети.

Не са спазени указанията на министерството на финансите (МФ), дадени в т. 86 от ДДС № 07 от 2017 г. и подточка 2.4.2 към т. 2.4 „Оценка след първоначално признаване“ от раздел V, „Организация на текущото отчитане“ от СчП на общината, относно извършване на преглед за обезценка на дълготрайните материални активи веднъж на две години, както и Заповед № 3-434 от 18.12.2023 г. на кмета на община Гурково, за извършване на преглед за преоценка/обезценка на активите в съответствие с указанията на МФ, дадени в т.36.1 от ДДС № 20 от 2004 г.

Не са спазени указанията на МФ, дадени в т. т. 16.21, 16.24 и 36.1 от ДДС № 20 от 2004 г., относно извършване на преглед за преоценка/обезценка на нефинансови дълготрайни активи.

Допуснатото несъответствие е оценено като съществено по характер.

2. При извършени одитни процедури за проверка на счетоводните записвани за признаване на поземлени имоти, общинска собственост, бе установено:

2.1. През 2023 г., за 41 броя новоактувани поземлени имота – публична и частна общинска собственост, непризнати в отчетността на общината в предходни отчетни периоди, с обща площ 196.233 дка, с данъчна оценка общо в размер на 52 689 лв., са допуснати следните неправилни отчитания:

2.1.1. Един⁴ от новоактуваните имоти, с площ 5 209 кв. м., с данъчна оценка в размер на 33 859 лв., представляващ прилежаща към две сгради⁵ земя, неправилно е признат с размера на данъчната оценка, и неправилно по сметка 2201 „Земни, гори и трайни насаждения“ в отчетна група ДСД, вместо в отчетна група „Бюджет“ по сметка 2010 „Прилежащи към сгради и съоръжения земи“ по справедлива стойност.

Не е спазено изискването за осчетоводяване на стопанските операции по сметки в съответствие с техния характер, съгласно Сметкоплана на бюджетните организации, утвърден от министъра на финансите с ДДС № 14 от 2013 г.

2.1.2. Останалите 40 актива, с площ 191.024 дка, са признати по сметка 2201 „Земни, гори и трайни насаждения“ неправилно по данъчна оценка, определена към периода на съставяне на акта за общинска собственост (АОС), на обща стойност 18 830 лв. (средна стойност на кв. м. 0,10 лв.).

Данъчната оценка на балансово признатите през 2023 г. поземлени имоти не е надежден индикатор за справедливата им стойност към датата на финансовия отчет.

На одитния екип не е предоставена информация за извършен от общината анализ доколко данъчната оценка на активите се явява надежден индикатор за определяне на тяхната справедлива стойност, което не позволява да се потвърди избраният подход за

²шифър 0011 „Сгради“ – 2 185 411 лв., шифър 0012 „Компютри, транспортни средства, оборудване“ – 699 218 лв., шифър 0013 „Стопански инвентар и други ДМА“ – 156 896 лв., шифър 0017 „Земни, гори и трайни насаждения“ -360 948 лв., 0020 „Нематериални дълготрайни активи“ – 800 лв.

³ шифър 0015 „Инфраструктурни обекти“ –24 369 997 лв., шифър 0016 „Активи с историческа и худ. стойност и книги“ – 18 915 лв., шифър 0017 „Земни, гори и трайни насаждения“ -1 651 085 лв.

⁴ Актуван с акт за публична общинска собственост № 345 от 30.11.2023 г.

⁵ Двете сгради са признати в отчетността на общината в предходни отчетни периоди

първоначално признаване на дълготрайните активи.

По време на одита, от одитният екип са анализирани разпоредителни сделки с имоти (земи) – общинска собственост, реализирани през 2023 г. по стойности, които съществено се различават от данъчните оценки на имотите. Стойността, по която са признати имотите е занижена многократно спрямо справедливите стойности на същите или подобни имоти в същото населено място (например: урбанизиран поземлен имот в с. Дворище с данъчна оценка в размер на 3 349 лв. (2.28 лв. на кв. м.) и с експертна оценка в размер на 7 160 лв. (4.87 лв. на кв. м.); урбанизиран поземлен имот в с. Димовци с данъчна оценка в размер на 1 186 лв. (2.09 лв. на кв. м.) и с експертна оценка, в размер на 3 160 лв. (5.56 лв. на кв. м.); урбанизиран поземлен имот в с. Конаре с данъчна оценка в размер на 632.70 лв. (2.09 лв. на кв. м.) и с експертна оценка, в размер на 1 960 лв. (6.47 лв. на кв. м.); урбанизиран поземлен имот в с. Паничерево с данъчна оценка в размер на 632 лв. (4.30 лв. на кв. м.) и с експертна оценка, в размер на 2 500 лв. (17 лв. на кв. м.); урбанизиран поземлен имот в гр. Гурково с данъчна оценка в размер на 2 338 лв. (3.83 лв. на кв. м.) и с експертна оценка, в размер на 7 000 лв. (11.46 лв. на кв. м.) и продажна цена 11 900 лв. (19.48 лв. на кв. м.).

2.2. Към 31.12.2023 г., имоти (земи), актувани с 14 бр. АОС, с обща площ 18 688 кв.м., и данъчна оценка общо в размер на 1 335 лв. (средна стойност на кв.м. 0,07 лв.), не са признати в отчетността на общината по сметка 2201 „Земи, гори и трайни насаждения“ в отчетна група ДСД.

Данъчната оценка може да се използва само доколкото се явява надежден индикатор за справедлива стойност на съответния имот, в противен случай, тя не би следвало да се взема предвид.⁶

Не са спазени изискванията на чл. 24 от ЗСч за вярно и честно представяне на финансовите резултати от дейността на общината.

Съгласно чл. 26, ал. 1, т. 9 от ЗСч, оценяването на балансовите позиции, които са признати във финансовите отчети, се извършва по цена на придобиване, която може да е покупна цена или себестойност, или друг метод, когато това се изисква в приложимите счетоводни стандарти.

Не са спазени указанията на МФ, дадени с т. 16.5 от ДДС от 20 от 2004 г., във връзка с т. 4.7., буква „б“ от СС № 16 „Дълготрайни материални активи“, и подточка 2.2.2 на т. 2. „Метод на оценка на дълготрайните материални активи“ от раздел V, „Организация на текущото отчитане“ от СчП на общината относно отчитането на получени безвъзмездно дълготрайни материални активи по справедлива стойност.

Допуснатите неправилни отчитания са оценени като съществени по характер.

3. При извършени одитни процедури за проверка за съответствие на вътрешните правила на общината с общата приложима рамка за финансово отчитане, са установени следните несъответствия:⁷

а) При последваща оценка на НДА е определено да се прилага неправилен подход, като се съпоставя текущата възстановима стойност на активите с тяхната отчетна стойност, вместо с балансовата им стойност (подточка 2.4.2. на т.2 „Оценка след първоначално признаване“ от раздел V, „Организация на текущото отчитане“ от СчП);

Не са спазени указанията, дадени от МФ в т. 20 и т. 71 на ДДС № 05 от 2016 г. относно съпоставяне на текущата възстановима стойност на активите с

⁶ Одитно доказателство № 2

⁷ Одитно доказателство № 3

балансовата им стойност при извършване на преглед за преоценка.

б) В СчП на община Гурково, в раздел XII „Отчитане на приходи и разходи“, в т. 1 „Отчитане на приходите“ неправилно е записано наименованието на сметки от подгрупа 611 „Отчетна стойност на продадени материални запаси“, вместо 611 „Балансова стойност на продадени материални запаси“.

Не е спазено наименованието на сметките, съгласно СБО, утвърден от министъра на финансите с ДДС № 14 от 2013 г.

в) В Амортизационната политика (АП):

- не е възприет подход при определяне на остатъчната стойност на амортизируемите НДА. Определянето на остатъчната стойност се извършва от главният счетоводител, директно при въвеждане на актива. Липсват конкретна политика, правила и размери при определяне на остатъчната стойност на новопридобитите активи, с цел постигане на унифицирани размери на остатъчната стойност на активите за обективно и ясно начисление на амортизациите в община Гурково.

Не са спазени изискванията на т. 41 от ДДС № 05 от 2016 г. съгласно които определянето на остатъчната стойност се извършва от бюджетната организация.

- не е определен срок на годност на амортизируемите активи, съобразен с т. 3 от СС 4 „Отчитане на амортизациите“. За едни и същи по вид активи е определен различен срок на годност.⁸

Не са спазени изискванията на т. 28 от ДДС № 5 от 2016 г. на МФ, във връзка с т. 3 от СС 4 „Отчитане на амортизациите“, относно определянето на срока на годност на амортизируемия актив.

- не е определен подход за прехвърляне на активи между разпоредители в системата на първостепенния разпоредител с бюджет (ПРБ), което е предпоставка за допускане на неправилни отчитания.

Не са спазени указанията на МФ, дадени в т. 21 от ДДС № 05 от 2016 г. относно избор на подход при прехвърляне на амортизируеми активи между бюджетни организации в рамките на системата на ПРБ.

Не са спазени указанията на МФ, дадени в т. 61 от ДДС № 20 от 2004 г., ПРБ да осигури необходимите предпоставки за прилагането на указанията на МФ, както и да организира процеса по разработване и съгласуване на унифицирана СчП в рамките на цялата си система от подведомствени разпоредители.

Допуснатите несъответствия са оценени по характер.

4. Мажоритарният дял на капитала на асоциирано дружество,⁹ в което общината има дялово участие от 30%, е закупен от нов собственик. Свикано е Общо събрание, по време на което е променено името на дружеството¹⁰. На база на новия дружествен договор към 31.12.2023 г. в община Гурково неправилно са съставени счетоводни операции:¹¹

- сторнирано е признатото участие в дружеството с първоначалното наименование по сметка 5113 „Дялове в асоциирани предприятия в страната“ в

⁸ Инв № 1465 КОМПЮТЪРНА СИСТЕМА FUJITSU D556 .I5-6500 на стойност 1 069 лв. и срок на годност 5 години, въведен в експлоатация на 26.04.2021 г.

Инв.№К 1466 КОМПЮТЪРНА СИСТЕМА FUJITSU D556 .I5-6500 на стойност 1 069 лв. и срок на годност 2 години, въведен в експлоатация на 26.04.2021 г.

⁹ „Аскент фиш“ ООД

¹⁰ „Гурково фиш“ ООД

¹¹ Одитно доказателство № 4

кореспонденция със сметка 7132 „Приходи от продажба на инфраструктурни обекти“ със сумата от 53 770 лв.

- повторно е признато дяловото участие на общината в същото дружество, което е с променено наименование, по сметка 5113 „Дялове в асоциирани предприятия в страната“ в кореспонденция със сметка 7132 „Приходи от продажба на инфраструктурни обекти“, със сумата от 63 970 лв.

Промяната в наименованието на фирмата е следвало да се отрази само на аналитично ниво по сметка 5113 „Дялове в асоциирани предприятия в страната“.

На одитния екип не е предоставена информация, от която да е видно, че от общината е поискана прогнозна стойност на финансовия резултат на дружеството към 31.12.2023 г.

По време на финансовия одит на ГФО на общината за 2023 г., от кмета на общината е изпратено писмо до фирмата, за предоставяне на актуална информация за размера на собствения капитал, на база на който да се извърши осчетоводяването на стойността на инвестицията на общината към 31.12.2023 г. До приключване на одитната задача, такава информация не е предоставена, поради което одитният екип не може да потвърди салдото по сметка 5113 „Дялове в асоциирани предприятия в страната“

Нарушени са разпоредбите на чл. 3, ал. 3 и чл. 24, ал. 1 и ал. 2 от ЗСч относно осъществяването на текущото счетоводно отчитане на основата на документална обосновааност на стопанските операции и факти, и за вярно и честно представяне на имущественото състояние във финансовите отчети.

С неправилното отчитане (10 200 лв.) са завишени шифри 0051 „Дялове и акции“ от актива и 0403 „Изменение на нетните активи за периода“ (10 200 лв.) от пасива на баланса на община Гурково. Завишен е шифър 0722 „Продажба на нефинансови дълготрайни активи“ (10 200 лв.) от Отчета за приходите и разходите.

5. От извършените одитни процедури за проверка на начислените разходи за амортизации в община Гурково, е установено:¹²

а) В АП на общината е определено, че остатъчна стойност на активите, която е под 1 000 лв., ще се счита за незначителна и няма да се взема предвид при изчисляване на амортизируемата стойност на активите. При изчисляване на амортизациите този подход не е приложен, в резултат на което неправилно се начисляват амортизации на активите, които имат остатъчна стойност под 1 000 лв.

б) В основно училище (ОУ) „Св. Св. Кирил и Методий“ с. Паничарево – ВРБ на общината, амортизационния план се изготвя във формат „Excel“, вместо да бъде въведен като част от счетоводната програма. Допуснатото е в несъответствие с изискванията на т. 64.3 от ДДС № 5 от 2016 г. на МФ, относно въвеждането на амортизационните планове на счетоводен софтуер, считано от 01.01.2018 г., поради което рискът от неправилно изчисление на разходите за амортизации на НДА не е минимизиран до приемливо ниво.

в) Към 31.12.2018 г., на актив с инв. № 1394, с наименование „Дом за стари хора“, признат по сметка 2031 „Административни сгради“, е променен срока на годност от 20 години на 30 години. На одитния екип не са предоставени документи, обосноваващи промяната на срока на годност, спрямо срока, определен от комисия, сформирана по Заповед №100-2 от 15.03.2017 г. на кмета на общината.

От извършените допълнителни одитни процедури се установи, че на този актив, при определен срок на годност от 30 години са начислени с 68 399 лв. по-малко

¹² Одитно доказателство №5

амортизационни отчисления.

Не е спазено изискването на т. 4.2. то СС 4 "Отчитане на амортизациите" когато остатъчната стойност на амортизируемия актив е незначителна по размер или процентно спрямо отчетната му стойност, тя може да се пренебрегне. Амортизируемата стойност на актива в тези случаи е равна на отчетната му стойност.

Не е спазено изискването на т. 64.3 и т.64.4 от ДДС № 5 от 2016 г. на МФ, относно въвеждането на амортизационните планове на счетоводен софтуер, считано от 01.01.2018 г.

С неправилното отчитане (68 399 лв.) са завишени шифри 0011 „Сгради“ от актива и 0403 „Изменение на нетните активи за периода“ (68 399 лв.) от пасива на баланса на община Гурково. Занижен е шифър 0603 „Разходи за амортизация“ (68 399 лв.) от Отчета за приходите и разходите.

Сметната палата извърши одита в съответствие със Закона за Сметната палата и МСВОИ (1003-1810). Отговорностите на Сметната палата съгласно МСВОИ (1003-1810) са описани допълнително в раздела *Отговорности на Сметната палата за одита на консолидирания финансов отчет* от настоящия доклад. Сметната палата е независима от община Гурково в съответствие с *Етичния кодекс на Сметната палата*, като тя изпълни и своите други етични отговорности в съответствие с този кодекс. Сметната палата счита, че получените одитни доказателства са достатъчни и уместни, за да осигурят база за изразяване на квалифицирано мнение.

Други въпроси

Последният финансов одит на отчета на община Гурково е извършен през 2021 г. на годишния финансов отчет (ГФО) за 2020 г.

ГФО на община Гурково за 2021 г. и 2022 г. не са одитирани, предвид разпоредбите на чл. 54, ал. 2 от Закона за Сметната палата (ЗСП), съгласно които Сметната палата извършва финансови одити на годишни финансови отчети на общини, за които общата сума на отчетените разходи по бюджета, сметките за средствата от Европейския съюз и сметките за чуждите средства за предходната година не надхвърлят 10 млн. лв. при периодичност, определена от нея или на основата на оценка на риска.

Към 31.12.2022 г., разходите по бюджета, сметките за средствата от Европейския съюз и сметките за чуждите средства на общината са в размер на 11 446 203 лв. и общината попада в обхвата на чл. 54, ал. 1, т.2 от ЗСП.

Случаи на несъобразяване със законите и другите нормативни разпоредби

1. През одитирания период не са определени рисковите области във финансово-счетоводната отчетност, отговорностите на участниците в процеса по управление на риска и не е изготвен риск-регистър, за предприемане на адекватни действия за тяхното минимизиране.¹³

Не са спазени изискванията на чл. 12, ал. 3 и чл. 13, ал. 3, във връзка с чл. 3, ал. 1 и чл. 10, ал. 1 от Закона за финансово управление и контрол в публичния сектор относно

¹³ Одитно доказателство № 6

управление на риска, което е в несъответствие с Методическите насоки по елементите на финансовото управление и контрол, и указанията на министъра на финансите, утвърдени със Заповед № ЗМФ 184 от 06.03.2020 г. на министъра на финансите.

Правно основание за извършване на одита

Сметната палата извърши одита на основание чл. 54 от Закона за Сметната палата, Програмата за одитната дейност на Сметната палата на Република България за 2024 г. и в изпълнение на Заповед № ОД-04-03-093 от 27.06.2024 г. на Тошко Тодоров, заместник-председател на Сметната палата.

Отговорности на ръководството за консолидирания финансов отчет

Ръководството носи отговорност за изготвянето и достоверното представяне на този консолидиран финансов отчет в съответствие с приложимата обща рамка за финансово отчитане в публичния сектор, която се състои от стандартите, указанията и сметкоплана по чл. 164, ал. 1 и 3 от Закона за публичните финанси, и за такава система за вътрешен контрол, каквато ръководството определи, че е необходима, за да даде възможност за изготвянето на консолидирани финансови отчети, които да не съдържат съществени неправилни отчитания, независимо дали дължащи се на измама или грешка.

При изготвяне на консолидирания финансов отчет ръководството носи отговорност за оценяване способността на бюджетната организация да продължи да функционира като действащо предприятие, оповестявайки, когато това е приложимо, въпроси, свързани с предположението за действащо предприятие и използвайки счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие, освен когато бюджетната организация ще бъде закрыта или нейната дейност ще бъде преустановена.

Отговорности на Сметната палата за одита на консолидирания финансов отчет

Целите на Сметната палата са да получи разумна степен на сигурност относно това дали консолидираният финансов отчет като цяло не съдържа съществени неправилни отчитания, независимо дали дължащи се на измама или грешка, и да издаде одитен доклад, който да включва одитно мнение. Разумната степен на сигурност е висока степен на сигурност, но не е гаранция, че финансов одит, извършен в съответствие с МСВОИ (1003-1810), винаги ще разкрива съществено неправилно отчитане, когато такова съществува. Неправилните отчитания могат да възникнат в резултат на измама или грешка и се считат за съществени, ако би могло разумно да се очаква, че те, самостоятелно или като съвкупност, ще окажат влияние върху икономическите решения на потребителите, вземани въз основа на този консолидиран финансов отчет.

Като част от финансовия одит в съответствие с МСВОИ (1003-1810), Сметната палата използва професионална преценка и запазва професионален скептицизъм по време на целия одит. Сметната палата също така:

- идентифицира и оценява рисковете от съществени неправилни отчитания в консолидирания финансов отчет, независимо дали длъжници се на измама или грешка, разработва и изпълнява одитни процедури в отговор на тези рискове и получава одитни доказателства, които да са достатъчни и уместни, за да осигурят база за изразяване на одитно мнение. Рискът да не бъде разкрито съществено неправилно отчитане, което е резултат от измама, е по-висок, отколкото риска от съществено неправилно отчитане, което е резултат от грешка, тъй като измамата може да включва тайно споразумяване, фалшифициране, преднамерени пропуски, изявления за въвеждане на одитора в заблуждение, както и пренебрегване или заобикаляне на вътрешния контрол.

- получава разбиране за вътрешния контрол, имащ отношение към одита, за да разработи одитни процедури, които да са подходящи при конкретните обстоятелства, но не с цел изразяване на мнение относно ефективността на вътрешния контрол на бюджетната организация.

- оценява уместността на използваните счетоводни политики и разумността на счетоводните приблизителни оценки и свързаните с тях оповестявания, направени от ръководството.

- достига до заключение относно уместността на използване от страна на ръководството на счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие и, на базата на получените одитни доказателства, относно това дали е налице съществена несигурност, отнасяща се до събития или условия, които биха могли да породят значителни съмнения относно способността на бюджетната организация да продължи да функционира като действащо предприятие. Ако Сметната палата достигне до заключение, че е налице съществена несигурност, от нея се изисква да привлече внимание в одитния си доклад към свързаните с тази несигурност оповестявания в консолидирания финансов отчет или в случай че тези оповестявания са неадекватни, да изрази модифицирано мнение. Заключениета на Сметната палата се основават на одиторските доказателства, получени до датата на одитния доклад. Бъдещи събития или условия обаче могат да станат причина бюджетната организация да преустанови функционирането си като действащо предприятие.

- оценява цялостното представяне, структура и съдържание на консолидирания финансов отчет, включително оповестяванията, и дали консолидираният финансов отчет представя стоящите в основата операции и събития по начин, който постига вярно и честно представяне.

Сметната палата комуникира с ръководството наред с останалите въпроси, планирания обхват и време на изпълнение на финансовия одит и съществените констатации от одита, включително съществени недостатъци във вътрешния контрол, които са идентифицирани по време на извършвания финансов одит.

Част II. Докладване във връзка с други закони и други отговорности – други констатации при одита на консолидирания финансов отчет

В съответствие с чл. 54, ал. 14 от Закона за Сметната палата и МСВОИ 12 *Ползи от работата на върховните одитни институции – насочена към подобряване на живота на гражданите*, Сметната палата, за да отговори на очакванията на обществото и за да засили отчетността, прозрачността и интегритета на бюджетните организации,

комуникира в одитния доклад констатираните неправилни отчитания, коригирани по време на одита, и съществени недостатъци на вътрешния контрол, освен когато:

- дадена констатация се отнася за въпрос, който очевидно е без никакви последици за консолидирания финансов отчет;
- закон или нормативна уредба възпрепятства публичното оповестяване на дадена констатация; или
- в изключително редки случаи, Сметната палата реши, че дадена констатация не следва да бъде комуникирана в одитния доклад, тъй като би могло разумно да се очаква, че неблагоприятните последици от това действие биха надвишили ползите от гледна точка на обществения интерес от тази комуникация.

Сметната палата не модифицира одитното мнение във връзка с включените в Част II на настоящия одитен доклад други констатации.

Коригирани неправилни отчитания

1. При извършени одитни процедури за проверка на отчитането на незавършеното строителство по сметка 2071 „Незавършено строителство производство и основен ремонт“ в община Гурково бе установено:¹⁴

1.1. Приключени към 31.12.2023 г. дейности за изграждане на два¹⁵ актива, на стойност 14 030 лв., капитализирани по сметка 2071 „Незавършено строителство, производство и основен ремонт“ в отчетна група ДСД, не са прекласифицирани по сметка 2202 „Инфраструктурни обекти“ в същата отчетна група.

1.2. Към 31.12.2023 г., от сметка 2071 „Незавършено строителство, производство и основен ремонт“ в сметка 2202 „Инфраструктурни обекти“ са прехвърлени осем¹⁶ актива, на обща стойност 1 927 525 лв., въвеждането в експлоатация на които е извършено през 2024 г.

Окончателното признаване на нефинансовите дълготрайни активи (в процес на придобиване), в отчетността на бюджетната организация по съответните счетоводни сметки от СБО се осъществява след приключване на цялостния процес на придобиване, в т.ч. наличие на изискуемата документация, удостоверяваща извършването на всички дейности и процедури, изисквани за въвеждането на обекта в експлоатация. Съгласно т. 23, буква „г“ от ДДС № 5 от 2016 г. активи, които са в процес на придобиване, не подлежат на амортизация.

За коригиране на установеното, неправилните счетоводни записвания са сторнирани по метода на червеното сторно.

1.3. През 2023 г. са приключени строително монтажни работи (СМР) по основен ремонт на сградата на средно училище (СУ) „Христо Смирненски“ гр. Гурково – ВРБ на общината, извършен със средства от Държавен фонд „Земеделие“, на обща стойност 1 151 288 лв. Извършените СМР са капитализирани по сметка 2071 „Незавършено

¹⁴ Одитно доказателство № 7

¹⁵ проект довеждащ водопровод с. Конаре – 12 770 лв. и проект за промяна на кадастралния регистър за санитарно охранителната зона на с. Конаре – 1 260 лв.

¹⁶ 1. Реконструкция на ВВМ с. Паничерево втори етап на стойност 1 157 031 лв., 2. ул. „Стефан Караджа“ на стойност 183 202 лв., 3. ул. „Градинска“ на стойност 93 847 лв., 4. ул. „Любен Каравелов“ на стойност 132 049 лв., 5. ул. „Кокиче“ с. Паничерево на стойност 93 946 лв., 6. ул. „Кокиче“ гр. Гурково 97 307 лв., 7. Улица с. Конаре о.т. 1541 – о.т. 1534 на стойност 58 354 лв. и 8. улица гр. Гурково ПИ 18157.125.738 на стойност 111 785 лв.

строителство, производство и основен ремонт“ в отчетна група СЕС и неправилно са прекласифицирани в същата отчетна група по сметка 2031 „Административни сгради“, вместо в отчетна група „Бюджет“. За приключилия основен ремонт през 2023 г. е издадено удостоверение¹⁷ за въвеждане в експлоатация на обекта. Към 31.12.2023 г., със стойността на основния ремонт не е увеличена стойността на сградата на СУ „Христо Смирненски“ гр. Гурково, призната по сметка 2031 „Административни сгради“, в резултат на което не е начислена амортизация в размер на 16 488 лв.¹⁸

Нарушени са разпоредбите на чл. 3, ал. 3 и чл. 24, ал. 1 и ал. 2 от ЗСч, относно осъществяването на текущото счетоводно отчитане на основата на документална обосновааност на стопанските операции и факти, за вярно и честно представяне на имущественото състояние във финансовите отчети, и относно принципа на начисляването (ефектите от сделки и други събития се признават в момента на тяхното възникване, независимо от момента на получаването или плащането на паричните средства или техните еквиваленти, и се включват във финансовите отчети за периода, за който се отнасят).

Не са спазени изискванията на т. 3.4. „Начисляване на амортизации“ от Раздел V „Организация на текущото отчитане“ от СчП на общината, съгласно които прехвърлянето от СЕС в „Бюджет“ и ДСД на придобити чрез СЕС активи се извършва, след като е приключил процесът на придобиване на всеки отделен актив.

Не са спазени изискванията на т. 17 от ДДС № 05 от 2016 г. на МФ относно прехвърлянето в системата на първостепенния разпоредител от отчетна група СЕС в отчетни групи „Бюджет“ и ДСД на придобивани чрез средства от Европейския съюз (СЕС) активи може да се извършва (чрез сметки 7601 и 7603) след като е приключил процесът на придобиване на въпросните активи чрез някой от следните подходи (за различни активи и проекти може да се прилагат различни подходи, доколкото е оправдано при конкретните обстоятелства):

а)при придобиване на всеки отделен актив;
б)периодично - месечно или тримесечно - за всички придобити за този период активи чрез СЕС;

в)на база на друг подход (например при приключване на проект или относително обособен етап от проекта), при условие, че начисляването на амортизацията за актива започне не по-късно от три месеца от месеца/тримесечието, в който би стартирало начисляването на амортизацията, ако активът беше директно придобит в отчетни групи „Бюджет“ или ДСД.

2. Към 31.12.2023 г., в ОБА гр. Гурково, в отчетна група „Бюджет“ са допуснати неправилни отчитания по договори за поети ангажименти, общо в размер на 172 720 лв., от които¹⁹:

а) признати в повече ангажименти по четири²⁰ броя сключени договори - по кредита на сметка 9200 „Поети ангажименти за разходи - наличности“, в размер на 37 936 лв.;

¹⁷ Удостоверение № 1 от 22.02.2023 г.

¹⁸ Одитно доказателство № 8

¹⁹ Одитно доказателство № 9

²⁰ Договор № 1-55/13.07.2022 г. за ремонтни дейности на ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“с. Паничерево – 35 230 лв.; Договор № 116/20.11.2020 г. за геодезическо заснемане във връзка с изготвяне на проекти – 1 596 лв.; Договор № Д-98/09.11.2022 г. за обучение на служителите в общината – 23 288 лв. и договори № Д-91 и Д-92 от 01.09.2020 г. за опазване на горски територии – 960 лв.

б) признати в по-малко ангажименти по договор²¹ за рехабилитация на общински път, по кредита на сметка 9200 „Поети ангажименти за разходи - наличности“, в размер на 134 784 лв.;

Не са спазени указанията на МФ, дадени в т. 77 от ДДС № 14 от 2013 г. относно счетоводното отчитане на поетите ангажименти и т.т. 1.2 и 1.4.1 от ДДС № 04 от 2010 г., съгласно които, стойност на ангажимента представлява стойността, посочена в съответния договор с включен ДДС, акцизи и други подобни данъци върху придобиваните активи и услуги, респективно стойността на предоставяните трансфери/субсидии за конкретното физическо или юридическо лице, определена съгласно съответното основание, и даден ангажимент да се счита за реализиран/изпълнен, когато е извършена доставка на съответните активи и услуги – обект на съответния ангажимент (договор) и е налице произтичащото от това балансово признато задължение (пасив).

3. За безвъзмездно ползване на общински имоти, предоставени безсрочно на 3 читалища са начислени без основание приписани приходи от наеми на имоти – общинска собственост, в размер на 29 335 лв., по дебита на сметка 6454 „Приписани текущи трансфери за нестопански организации“ и кредита на сметка 7181 „Приписани приходи от наеми и концесии“.²²

Не са спазени указанията на МФ, дадени в т. 16.13 от ДДС № 20 от 2004 г., относно предоставяне на ДМА за безвъзмездно ползване от небюджетни предприятия. Неправилно са приложени указанията на МФ, дадени в ДДС № 20 от 2004 г. във връзка с начисляване на приписани приходи към небюджетни предприятия, които са относими само в случаите на възмездно предоставяне за ползване на актив при занижени наемни цени за определен период от време, а не безсрочно.

4. При извършени одитни процедури за проверка на счетоводните записвания свързани с капитализиране на НДА в отчетна група ДСД, е установено:²³

а) Разходи за придобиване на земя, в размер на 910 лв., осчетоводени по сметка 6077 „Разходи за придобиване на земя в страната“ в отчетна група „Бюджет“, правилно капитализирани по дебита на сметка 2201 „Земи, гори и трайни насаждения“, но в неправилна кореспонденция със сметка 7992 „Увеличение на нефинансови дълготрайни активи от други събития“, вместо със сметка 7609 „Коректив за капитализирани активи в отчетна група ДСД.

б) Разходи за СМР за изграждане на обект „Реконструкция на речно водохващане Конаре“, в размер на 17 432 лв., осчетоводени по сметка 6076 „Основен ремонт на инфраструктурни обекти чрез външни доставки“ в отчетна група СЕС, не са капитализирани в отчетна група ДСД.

Не са спазени изискванията на т.18 от ДДС №14 от 2013 г. на МФ относно капитализацията на разходите за изграждане, придобиване или основен ремонт дълготрайни материални активи в отчетна група ДСД.

5. Към 31.12.2023 г. в община Гурково не са начислени провизии за просрочени вземания от наематели, в размер общо на 16 482 лв., по дебита на сметка 6717 „Разходи за провизии за други вземания (приходно-разходни позиции)“ в кореспонденция със

²¹ Договор № 59/03.05.2013 г. с предмет доставка на гориво

²² Одитно доказателство № 10

²³ Одитно доказателство № 11

сметка 4917 „Провизии за непублични вземания срещу местни лица (приходно-разходни позиции)“²⁴

Не са спазени изискванията на т.36.2. от ДДС №20 от 2004 г. на МФ и т. 2. „Начисляване на провизия за вземания“ от Раздел VI „Провизии и начислени разходи“ от СчП на общината.

6. При извършен финансов одит на ГФО на общината за 2020 г. са установени неправилни отчитания, които не са коригирани в последващи отчетни периоди:²⁵

а) Извършени разходи за геодезическо заснемане и анализ на релефа на терена, и съществуваща подземна комуникация на улици в гр. Гурково, в размер на 7 000 лв., неправилно са осчетоводени по сметка 6076 „Основен ремонт на инфраструктурни обекти чрез външни доставки“, вместо по сметка 6029 „Други разходи за външни услуги“. Разходите без основание са капитализирани в отчетна група ДСД по сметка 2071 „Незавършено строителство, производство и основен ремонт“, в кореспонденция със сметка 7609 „Коректив за капитализирани активи в отчетна група ДСД.

б) Извършени разходи, в размер на 8 136 лв. (озеленяване с широколистни, иглолистни дървета и храсти, тревни смеси и рози, изготвяне на информационна табела, изработване и монтиране кошчета и следексплоатационен мониторинг на депо), неправилно са осчетоводени по сметка 6075 „Разходи за придобиване на инфраструктурни обекти чрез външни доставки“, вместо по сметки от подгрупи 601 „Разходи за материали“ и 602 „Разходи за външни услуги“. Разходите без основание са капитализирани в отчетна група ДСД по сметка 2071 „Незавършено строителство, производство и основен ремонт“, в кореспонденция със сметка 7609 „Коректив за капитализирани активи в отчетна група ДСД.

За коригиране на неправилните отчитания са приложени указанията на МФ, дадени в т. 8.9 от ДДС № 20 от 2004 г. за коригиране на грешки от предходни отчетни периоди чрез сметка 6992 „Намаление на нефинансови дълготрайни активи от други събития“.

Не са спазени и разпоредбите на § 4 от ПЗР на Закона за геодезията и кадастъра, съгласно които материалите и данните, създадени в резултат от изпълнение на дейностите по геодезия, картография и кадастър, не се смятат за активи по смисъла на ЗСч.

Не са спазени изискванията за осчетоводяване на стопанските операции по сметки в съответствие с техния характер, съгласно СБО, утвърден от министъра на финансите с ДДС № 14 от 2013 г.

Не са спазени указанията на МФ, дадени с тема № 9 от Коментарите по методологически въпроси, съгласно които плановете, свързани с градоустройството и развитието на съответните територии и други подобни документи, не би следвало да се разглеждат като дълготраен актив.

Не са спазени указанията на МФ, дадени с т.т. 24 и 25 от ДДС № 08 от 2014 г., относно отчитането на трайните насаждения.

²⁴ Одитно доказателство № 12

²⁵ Одитно доказателство № 13

Съществени недостатъци на вътрешния контрол

През одитирания период в общината не е постигнато прилагане на систематичен подход за идентифициране и оценяване на рисковете от неправилни отчитания във финансовия отчет. Въведените контролни дейности не са действали през целия одитиран период, не са разкрили и коригирали неправилни отчитания, свързани с първоначалното признаване на НДА, извършване на преглед за преценка/обезценка на активите, правилното начисляване на амортизационни отчисления на активите и своевременно осчетоводяване на НДА.

На основание т. 67 от писмо ДДС № 08 от 2023 г. на МФ, по време на финансовия одит са извършени корекции на Сборната оборотна ведомост, Баланса и ОПР към 31.12.2023 г. на община Гурково. Коригираният ГФО за 2023 г. е зареден в системата на ИСО на МФ и е представен в Сметната палата с входящ № 07-02-105#/27.09.2024 г.²⁶

В подкрепа на констатациите са събрани 14 броя одитни доказателства, които заедно с работните документи, отразяващи отделните етапи на одитния процес, се намират в Сметната палата. При необходимост можете да се запознаете с тяхното съдържание на адрес: гр. Бургас, ул. „Цар Петър“ № 7.

Настоящият одитен доклад е приет на основание чл. 54, ал. 14 от Закона за Сметната палата, с Решение № 541 от 12.12.2024 г. на Сметната палата и е изготвен в два еднообразни екземпляра, един за община Гурково и един за Сметната палата.

ЗА ПРЕДСЕДАТЕЛ:

Заличени данни на основание
чл.59,ал.2 от ЗЗЛД

(Горица Грънчарова-Кожарева)
(съгл. Заповед № 154/08.04.2024 г.)

²⁶ Одитно доказателство № 14

Приложение № 1 Опис на одитните доказателства

В таблицата е представен списък на одитните доказателства, подкрепящи констатациите, комуникирани в одитния доклад.

№	Одитни доказателства	Брой страници
01	РД № ГФО-2.2-1 Констативен протокол за неизвършен преглед за преоценка/обезценка, заповед за инвентаризация на активите и пасивите на община Гурково, протокол за извършен преглед за обезценка към 31.12.2023 г.	4
02	РД № ГФО-2.16-1 за проверка на счетоводното отразяване на съставените актове за общинска собственост по сметки 2201 „Земи, гори и трайни насаждения“ и 7992 „Увеличение на нефинансови дълготрайни активи от други събития“ в отчетна група ДСД за периода от 01.01.2023 г. до 31.12.2023 г. в община Гурково, актове за общинска собственост, счетоводни извлечения	198
03	РД № ГФО-2.2-2 Констативен протокол за установени несъответствия в Счетоводната и Амортизационната политика, Счетоводна и Амортизационна политика на община Гурково	102
04	Писмо Изх.№ 2261 от 23.07.2024 г. до „Х1“ ООД; Решение № 220 от 26.02.2021 г. на ОбС Гурково; Решение № 431 от 16.09.2022 г. на ОбС Гурково; Решение № 445 от 28.10.2022 г. на ОбС Гурково; Предложение от кмета на община Гурково; Дружествен договор на „Х1“ ООД; Протокол от извънредно общо събрание на съдружниците на „Х“ ООД; Актуално състояние на „Х1“ ООД към 17.10.2022 г.; Актуално състояние на „Х1“ ООД към 05.08.2024 г.	51
05	РД ГФО 2.2-3 Констативен протокол за проверка на амортизациите.	1
06	РД ГФО 2.5. Въпросник относно риск регистър; Отговор на въпрос от главния счетоводител на общината	2
07	РД ГФО 2.16-8 за процедури по същество (тестове на детайлите) на дебитните и кредитни обороти по сметка 2071 „Незавършено строителство, производство и основен ремонт“ и отчетените средства по параграф 51-00 „Основен ремонт на дълготрайни материални активи“ и параграф 52-00 „Придобиване на дълготрайни материални активи“ в отчетни групи „Бюджет“ и ДСД в община Гурково към 31.12.2023 г. ; Писмо Изх.№К-2213#1 от 26.07.2024 г.; Разрешение за ползване; Удостоверение за въвеждане в експлоатация;	24
08	РД ГФО 2.16-9 за процедури по същество (тестове на детайлите) за извършените операции по дебитния и кредитния оборот на сметка 2031 „Административни сгради“ в отчетна група „Бюджет“ и отчетна група СЕС в община Гурково към 31.12.2023 г.; Обосновка дълготрайност на сграда; Удостоверение за въвеждане в експлоатация=	6
09	РД ГФО 2.16-10 за процедури по същество (тестове на детайлите) за своевременно осчетоводяване по сметка 9200 „Поети ангажменти за разходи – наличности“ и сметка 9800 „ Възникнали ангажменти за разходи“ на възникналите ангажменти и изпълнението им в община Гурково в отчетна група „Бюджет“ и отчетна група СЕС; РД ГФО 2.2-3 Констативен протокол за проверка на ангажменти.	4
10	РД ГФО 2.25 за извършена проверка на счетоводните операции, свързани с изпълнение на указанията, дадени с ДДС № 20 от 2004 г. и ДДС № 14 от 2013 г. на Министерство на финансите относно начисляване на провизии, приходи и разходи по корективни сметки в края на отчетната година; МО №7110 от 31.12.2023 г.	12
11	РД ГФО 2.16-21 за процедури по същество (тестове на детайлите) за извършените операции и салда по сметка 7609 „Коректив за капитализирани	2

	активи в отчетна група „Други сметки и дейности“ в община Гурково; Извлечение от сметка 6077 „Разходи за придобиване на земя в страната“ в отчетна група „Бюджет“; Извлечение от сметка 6076 „Основен ремонт на инфраструктурни обекти чрез външни доставки“ в отчетна група СЕС.	
12	Справка за провизиране на вземания.	1
13	РД ГФО 1.23-2 за резултата от извършена проверка на некоригираните неправилни отчитания установени при извършения финансов одит на годишния финансов отчет на община Гурково към 31.12.2020 г.	7
14	Коригиращи счетоводни записвания; счетоводни извлечения; коригиран баланс и ОПР; Справка за сравнение на данните от ACL.	22

Раздели, групи, статии	I. ОТЧЕТНА ГРУПА "БЮДЖЕТ"		II. ОТЧЕТНА ГРУПА "СМЕТКИ ЗА СРЕДСТВА ОТ ЕВРОПЕЙСКИЯ СЪЮЗ"		III. ОТЧЕТНА ГРУПА "ДРУГИ СМЕТКИ И ДЕЙНОСТИ" (ДСД)		IV. ВСИЧКО	
	Текуща година	Предходна година (31 декември)	Текуща година	Предходна година (31 декември)	Текуща година	Предходна година (31 декември)	Текуща година	Предходна година (31 декември)
A. ПРИХОДИ, ПОМОЩИ И ДАРЕНИЯ	1	2	3	4	5	6	7	8
I. Текущи приходи								
1. Данъци, осигурителни вноски и приравнени на тях приходи	399	401					399	401
2. Приходи от такси, лицензи и вноски	297	305					297	305
3. Приходи от административни глоби и санкции	0	0					0	0
4. Приходи от услуги	11	7					11	7
5. Приходи от наеми	230	266					230	266
6. Приходи от концесии	45	44					45	44
7. Приходи от дивиденди	18	21					18	21
8. Приходи от дивиденди и дялово участие								
9. Други текущи приходи	57	40					57	40
Общо за група I:	1 057	1 085					1 057	1 085
II. Продажби на нефинансови активи								
1. Продажба на материали, стоки и продукция	49	39					49	39
2. Продажба на нефинансови дълготрайни активи								
3. Продажба на конфискувани нефинансови активи								
Общо за група II:	49	39					49	39
III. Коректив за приходи								
в т.ч. Коректив за данък в/у приходите от стопанска дейност	(6)	(6)					(6)	(6)
IV. Приходи от застрахователни обезщетения								
V. Приходи от помощи и дарения								
1. Помощи и дарения от Европейския съюз								
2. Други помощи и дарения от чужбина								
3. Други безвъзмездно получени средства по международни и др. програми								
4. Помощи и дарения от страната	60	67					60	67
Общо за група V:	60	67					60	67
Общо за раздел "А":	1 160	1 185					1 160	1 185
Б. РАЗХОДИ								
I. Текущи нелихвени разходи								
1. Разходи за материали	807	921	220	186			1 027	1 106
2. Разходи за външни услуги и наеми	643	911	29				671	911
3. Разходи за амортизации	349	387					349	387
4. Разходи за възнаграждения на персонал	4 636	4 093	12	31	1 246	1 231	1 595	1 618
5. Разходи за осигурителни вноски	912	800					912	800
6. Разходи за данъци и такси	31	34	2	6			33	34
7. Разходи за командировки	19	13					19	13
8. Разходи за застраховане и други финансови услуги	20	15					20	15
9. Други нелихвени разходи	7	11	2	5			9	13
10. Разходи за провизии за вземания	16	11					16	11
Общо за група I:	7 440	7 185	265	228	1 246	1 231	8 951	8 644
II. Балансова стойност на протоледени нефинансови активи								
1. на протоледени материали, стоки и продукция								
2. на протоледени нефинансови дълготрайни активи	8	20					8	20
3. на протоледени конфискувани нефинансови активи								
Общо за група II:	8	20					8	20
III. Разходи за лихви								
1. Разходи за лихви по заемни и дългове								
0631								



Раздели, групи, статии	I. ОТЧЕТНА ГРУПА "БЮДЖЕТ"		II. ОТЧЕТНА ГРУПА "СМЕТКИ ЗА СРЕДСТВА ОТ ЕВРОПЕЙСКИ С"		III. ОТЧЕТНА ГРУПА "ДРУГИ СМЕТКИ И ДЕЙНОСТИ" (ДСД)		IV. ВСИЧКО	
	Текуща година	Преходна година (31 декември)	Текуща година	Преходна година (31 декември)	Текуща година	Преходна година (31 декември)	Текуща година	Преходна година (31 декември)
2. Други разходи за лихви	1	2	3	4	5	6	7	8
Общо за група III:								
IV. Трансфери към домакинства								
1. Осигурителни плащания и други текущи трансфери	25	22		4			25	27
2. Капиталови трансфери към домакинства	25	22		4			25	27
Общо за група IV:								
V. Субвенции и капиталови трансфери								
1. Текущи субвенции и трансфери към други лица	136	146					136	146
2. Капиталови трансфери към други лица	136	146					136	146
Общо за група V:								
VI. Разходи за активи, капитализирани в отчетна група "ДСД"	1 631	490	17	(17)	(1 648)	(472)		(0)
VII. Корективни за разходи и придобиване на активи в т.ч. Коректив за придобиване по стопански начин								
Общо за раздел "Б":	9 240	7 862	282	215	(402)	759	9 120	8 837
V. ТРАНСФЕРИ МЕЖДУ БЮДЖЕТНИ ОРГАНИЗАЦИИ								
1. Касови трансфери между бюджетни организации (нето)	9 336	6 907	435	3 116			9 770	10 024
2. Приписани трансфери между бюджетни организации (нето)	(28)	(28)					(28)	(28)
Общо за раздел "В":	9 308	6 879	435	3 116			9 742	9 996
Г. РЕЗУЛТАТ ОТ ФИНАНСОВИ ОПЕРАЦИИ								
1. Нето-резултат от продажби на финансови активи								
2. Курсови разлики от валутни операции (нето)			(0)				(0)	
Общо за раздел "Г":			(0)				(0)	
Д. ПРЕОЦЕНКИ И ДРУГИ СЪБИТИЯ								
1. Прехвърлени нетни активи								
1. Прехвърлени нетни активи между бюджетни организации	1 159	47	(1 151)		(8)	(20)	0	27
2. Прехвърлени нетни активи от/за други предприятия								
Общо за група I:	1 159	47	(1 151)		(8)	(20)	0	27
II. Промяна в нетните активи от преоценки (нето)								
1. Преоценки на нефинансови активи								
2. Преоценки на финансови активи								
3. Преоценки на пасиви								
Общо за група II:								
III. Прираст на нетните активи от други събития								
1. Прираст от конфискувани активи								
2. Отписани задължения	1						1	
3. Увеличение на нефинансови активи от други събития	0				52	17	52	17
4. Увеличение на финансови активи от други събития								
5. Намаление на пасиви от други събития								
Общо за група III:	1				52	17	53	17
IV. Намаление на нетните активи от други събития								
1. Отписани публични вземания								
2. Отписани други вземания								
3. Намаление на нефинансови активи от други събития		14			26	(1)	26	13
4. Намаление на финансови активи от други събития								
5. Увеличение на пасиви от други събития								
Общо за група IV:					26	(1)	26	13
Общо за раздел "Д":	1 160	33	(1 151)		420	(761)	18	31
Изчисление на нетните активи за периода	2 388	235	(999)	2 901			1 809	2 376

Заличени данни на основа чл.59,ал.2 от ЗЗЛД

Заличени данни на основа чл.59,ал.2 от ЗЗЛД

Ръководител:

Главен счетоводител:

26.09.2024 г.

Дата:

Заличени данни на основа чл.59,ал.2 от

Ръководител на одитен екип:
Директор на дирекция:



04.002.12.2024

Раздел	Групи, статии	№	I. ОТЧЕТНА ГРУПА "БЮДЖЕТ"				II. ОТЧЕТНА ГРУПА "ДРУГИ СМЕТКИ И ДЕЙНОСТИ"				IV. ВСИЧКО
			Текуща година	2	3	4	Текуща година	5	6	7	
А. НЕФИНАНСОВИ АКТИВИ	I. Дълготрайни материални активи	0011	3 320	2 340						3 320	2 340
		0012	699	846						699	846
		0013	157	158						157	158
		0014	27	27			3 227	1 660		3 254	1 687
		0015					22 459	23 640		22 459	23 640
		0016					19	19		19	19
		0017	361	361			1 651	1 617		2 012	1 978
		0010	4 564	3 733			27 356	26 935		31 920	30 668
		0020	1	1						1	1
		0031	73	85						73	85
II. Краткотрайни материални активи	0032										
	0030	73	85						73	85	
Общо за група I:		0100	4 637	3 819					31 993	30 754	
Общо за раздел "А":											
Б. ФИНАНСОВИ АКТИВИ	I. Делове, акции и други ценни книжа	0051	64	54						64	54
		0052									
		0053									
		0050	64	54						64	54
Общо за група I:											
II. Вземания от заемци	1. Дългосрочни вземания по заемци	0061									
		0062									
Общо за група II:		0060									
III. Други вземания	1. Публични вземания - данъци, вноски, такси, санкции и лихви	0071	1	1					1	1	
		0072	62	40					62	40	
		0073	157	793		586			157	1 379	
		0074									
		0075		35							
		0076	512	292		63			160	671	355
Общо за група III:		0070	732	1 161	650			891	1 776		
Общо за група IV:											
IV. Парични средства	1. Парични средства в брой	0081									
		0082	3 569	1 329		6		105	3 726	1 458	
Общо за група IV:		0200	4 366	2 545	656			105	4 682	3 288	
Общо за раздел "Б":		0300	9 003	6 364	656			27 461	36 675	34 042	
Сума на активна								27 058			

Раздели, групи, статии	Код	I. ОТЧЕТНА ГРУПА "БЮДЖЕТ"		II. ОТЧЕТНА ГРУПА "ДРУГИ СМЕТКИ И ДЕЙНОСТИ"		III. ОТЧЕТНА ГРУПА "СМЕТКИ ЗА СРЕДСТВА ОТ ЕВРОПЕЙСКИЯ СЪЮЗ"		IV. В СМЪН КО	
		Текуща година	Преходна година (към 31 декември)	Текуща година	Преходна година (към 31 декември)	Текуща година	Преходна година (към 31 декември)	Текуща година	Преходна година (към 31 декември)
А. КАПИТАЛ В БЮДЖЕТНИТЕ ПРЕДПРИЯТИЯ	6								
1. Разполагам капитал	0401	4 713	4 713					4 713	4 713
2. Акумулирано изменение на нетните активи от минали години	0402	1 022	787			620	(2 281)	28 578	26 203
3. Изменение на нетните активи за периода	0403	2 388	235			(999)	2 901	1 810	2 375
Общо за раздел "А":	0400	8 124	5 736			(378)	620	35 101	33 292
Б. ПАСИВИ И ОТСРОЧЕНИ ПОСТЪПЛЕНИЯ									
I. Дългосрочни задължения									
1. Дългосрочни задължения по емисии на ценни книжа	0511								
2. Дългосрочни задължения по получени заеми	0512								
3. Други дългоср. задължения - финансов лизинг и търг. кредит	0513								
Общо за група I:	0510								
II. Краткосрочни задължения									
1. Краткоср. задължения по заеми и емисии на ценни книжа	0521								
2. Задължения към доставчици	0522	277	117			589		866	117
3. Получени аванси	0523								
4. Задължения за пенсии, помощи, стипендии, субсидии	0524								
5. Задължения за данъци, мита и такси	0525	2	10					2	10
6. Задължения за вноски към ДОО, НЗОК, ДЗПО	0526	13	14					13	14
7. Задължения към персонала	0527	32	37					32	37
8. Задължения по заеми между бюджетни организации	0528						35		
9. Други краткосрочни задължения	0529	160	63					265	186
Общо за група II:	0520	483	241			589	35	1 177	363
III. Провизии и отсрочени постъпления									
1. Провизии за задължения	0531	396	387					396	387
2. Отсрочени помощи, дарения и трансфери	0532								
Общо за група III:	0530	396	387					396	387
Общо за раздел "Б":	0500	879	628			589	35	1 573	750
Сума на пасива	0600	9 003	6 364			211	656	36 675	34 042

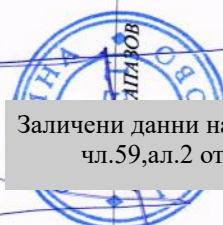
Заличени данни на основание чл.59,ал.2 от ЗЗЛД

Заличени данни на основание чл.59,ал.2 от ЗЗЛД

Заличени данни на основание чл.59,ал.2 от ЗЗЛД

Заличени данни на основание чл.59,ал.2 от ЗЗЛД

Заличени данни на основание чл.59,ал.2 от ЗЗЛД



Ръководител:

ЕВА

М

Главен счетоводител:

Дата: 26.09.2024 г.

Финансов отчет,
 одитен доклад № 19991
 от 2024 г.
 Ръководител на с...
 Счетоводител на с...



Гурково
(бюджетна организация, предприятие по чл. 165, ал. 1 от ЗПФ, подделение)
[Седмице и адрес]

ЕИК/БУЛСТАТ
Web-адрес

КОД ПО ЕБК
7402

телефон
ГОДИНА
2023

ОТЧЕТ ЗА КАСОВОТО ИЗПЪЛНЕНИЕ
на бюджета, сметките за средствата от Европейския съюз и сметките за чужди средства

НА
Гурково

КЪМ
31.12.2023 г.

(в хил. лв)

ПОКАЗАТЕЛИ	БЮДЖЕТ - ОТЧЕТ	БЮДЖЕТ - ОТЧЕТ	Сметки за средства от Европейския съюз - ОТЧЕТ	Сметки за средства от Европейския съюз - ОТЧЕТ	Сметки за чужди средства - ОТЧЕТ	Сметки за чужди средства - ОТЧЕТ	ОБЩО КАСОВО ОТЧЕТ	ОБЩО КАСОВО ОТЧЕТ
	31.12.2023 г.	31.12.2022 г.	31.12.2023 г.	31.12.2022 г.	31.12.2023 г.	31.12.2022 г.	31.12.2023 г.	31.12.2022 г.
(a)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)=(1)+(3)+(5)	(8)=(2)+(4)+(6)
A. ПРИХОДИ, ПОМОЩИ И ДАРЕНИЯ								
I. Постъпления от текущи приходи								
1. Приходи от данъци и осигурителни вноски	399	402					399	402
2. Приходи от такси и вноски	298	308					298	308
<i>в т. ч. приходи от вноски</i>								
3. Приходи от административни глоби, санкции и наказателни лихви	18	21					18	21
4. Нетни приходи от продажби на услуги, стоки и продукция	13	8					13	8
5. Приходи от наеми	191	212					191	212
6. Приходи от концесии и лицензи за ползване на публични активи								
7. Приходи от лихви								
8. Приходи от дивиденди и дялово участие								
9. Други текущи приходи и реализирани курсови разлики	57	40	(0)				56	40
Общо за група I. Постъпления от текущи приходи	976	992	(0)				976	992
II. Реализация на нефинансови активи и конфискувани средства								
1. Продажба на земя	30	35					30	35
2. Продажба на други нефинансови дълготрайни активи	16	11					16	11
3. Конфиск. средства и продажби на конфискувани и от залог нефин. активи								
Общо за група II. Реализация на нефинансови активи и конфиск. средства	46	46					46	46
III. Внесен ДДС и др. данъци в/у продавачите и коректив за постъпления	(46)	(59)					(46)	(59)
<i>в т. ч. внесен ДДС</i>	(40)	(54)					(40)	(54)
<i>внесен данък в/у приходите от стопанска дейност</i>	(6)	(5)					(6)	(5)
<i>внесени други данъци, такси и вноски в/у продавачите</i>								
IV. Постъпления от застрахователни обезщетения								
V. Приходи от помощи и дарения								
1. Помощи и дарения от Европейския съюз								
2. Други помощи и дарения от чужбина								
3. Други безвъзмездно получени средства по международни и други програми	26	27					26	27
4. Помощи и дарения от страната	26	27					26	27
Общо за група V. Приходи от помощи и дарения	52	54					52	54
A. ОБЩО ПРИХОДИ, ПОМОЩИ И ДАРЕНИЯ	1 002	1 006	(0)				1 002	1 006
B. РАЗХОДИ И ПРИДОБИВАНЕ НА НЕФИНАНСОВИ АКТИВИ								
I. Планирания за текущи нелихвени разходи								
1. Разходи за издръжка - нефинансови позиции	1 517	1 836	219	213			1 736	2 049
2. Разходи за застраховане и други финансови услуги	21	15	2	5			24	20

ПОКАЗАТЕЛИ

	БЮДЖЕТ - ОТЧЕТ 31.12.2023 г. (1)	БЮДЖЕТ - ОТЧЕТ 31.12.2022 г. (2)	Сметки за средства от Европейския съюз - ОТЧЕТ 31.12.2023 г. (3)	Сметки за средства от Европейския съюз - ОТЧЕТ 31.12.2022 г. (4)	Сметки за чужди средства - ОТЧЕТ 31.12.2023 г. (5)	Сметки за чужди средства - ОТЧЕТ 31.12.2022 г. (6)	ОБЩО КАСОВ ОТЧЕТ 31.12.2023 г. (7)=(1)+(3)+(5)	ОБЩО КАСОВ ОТЧЕТ 31.12.2022 г. (8)=(2)+(4)+(6)
3. Платени данъци, такси и административни санкции	31	26					31	26
4. Разходи за възнаграждения на персонал	4 552	3 896	12	34			4 564	3 930
5. Разходи за осигурителни вноски	913	796	2	6			915	803
Общо за група I. Плащания за текущи нелихвени разходи	7 036	6 569	235	259			7 270	6 828
II. Плащания за придобиване на нефинансови дълготрайни активи								
1. Придобиване на земя	1	1					1	1
2. Придобиване на други дълготрайни материални активи	1 037	1 467	23	2 890			1 060	4 357
3. Придобиване на нематериални дълготрайни активи								
4. Нето-прираст на дължавния резерв и изкупуване на земедел. продукция								
<i>в т. ч. постъпления от реализация на държавния резерв (-)</i>								
Общо за група II. Плащания за на нефинансови дълготрайни активи	1 038	1 468	23	2 890			1 061	4 358
III. Плащания за разходи за лихви								
1. Разходи за лихви по банков заем и държавни (общински) ценни книжа								
2. Разходи за лихви по други заеми и дългове								
Общо за група III. Плащания за разходи за лихви								
IV. Трансфери към домакинства								
1. Осигурителни плащания и други текущи трансфери	25	22		4			25	27
2. Капиталови трансфери към домакинства								
Общо за група IV. Трансфери към домакинства	25	22		4			25	27
V. Субсидии и капиталови трансфери								
1. Текущи субсидии и трансфери към други лица	130	111					130	111
2. Капиталови трансфери към други лица								
Общо за група V. Субсидии и капиталови трансфери	130	111					130	111
Б. ОБЩО РАЗХОДИ И ПРИДОБИВАНЕ НА НЕФИНАНСОВИ АКТИВИ	8 230	8 170	258	3 154			8 487	11 324
В. ТРАНСФЕРИ И БЕЗЛИХВЕНИ ЗАЕМИ М/У БЮДЖ. ОРГАНИЗАЦИИ								
1. Трансфери между бюджетни организации (нето)	9 336	6 907	435	3 116			9 770	10 024
2. Временни безлихвени заеми между бюджетни организации (нето)	35	(37)	(35)	5			9 770	(32)
В. ОБЩО ТРАНСФЕРИ И ЗАЕМИ М/У БЮДЖЕТНИ ОРГАНИЗАЦИИ	9 371	6 871	400	3 121			9 770	9 992
Г. Бюджетно салдо: Дефицит (-) / излишък (+) = (А.-Б.+В.)	2 143	(293)	142	(32)			2 285	(326)
Д. Финансиране на бюджетното салдо (Е. + Ж. + З. - И.)	(2 143)	293	(142)	32	0	(0)	(2 285)	326
Е. ОПЕРАЦИИ С ФИНАНСОВИ АКТИВИ								
I. Придобиване и реализиране на дялове, акции и участия								
1. Придобиване на дялове, акции и участия в предприятия (-)								
2. Постъпления от реализация и приватизация на дялове, акции и участия								
Общо за група I. Придобиване и реализиране на дялове, акции и участия								
II. Предоставени заеми, възмездна фин. помощ и активирани гаранции								
1. Предоставени заеми и възмездна финансова помощ (-)								
2. Получени погашения по предоставени заеми и възмездна фин. помощ (+)								
3. Плащания по активирани гаранции - главници по гарантирани заеми								
4. Възстановени суми по активирани гаранции - главници								



ПОКАЗАТЕЛИ		ОБЩО КАСОВ		Сметки за чужди средства		Сметки за чужди средства		Сметки за средства от Европейския съюз		Сметки за средства от Европейския съюз		БЮДЖЕТ - ОТЧЕТ		БЮДЖЕТ - ОТЧЕТ	
(а)		31.12.2023 г.		31.12.2022 г.		31.12.2023 г.		31.12.2022 г.		31.12.2023 г.		31.12.2022 г.		31.12.2023 г.	
(8)=(2)+(4)+(6)		(7)=(1)+(3)+(5)		(6)		(5)		(4)		(3)		(2)		(1)	
Л. ИЗМЕНЕНИЕ НА ВСИЧКИ ПАРИЧНИ СРЕДСТВА (И. + К.)		2 268		(0)		(17)		(1)		45		(325)		2 240	

Заличени данни на основание чл.59,ал.2 от ЗЗЛД

Заличени данни на основание чл.59,ал.2 от ЗЗЛД

Заличени данни на основание чл.59,ал.2 от ЗЗЛД

Дата: 31.12.2023 г.

ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:

РЪКОВОДИТЕЛ:
име и фамилия

Финансов отчет, относно който одитен доклад № 04002/2023

19.12.2023

Ръководител на одитен екип: _____

Директор на дирекция: _____

Заличени данни на основание чл.59,ал.2 от ЗЗЛД



ОБЩИНА ГУРКОВО



ОБЯСНИТЕЛНА ЗАПИСКА

КЪМ ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ И ПРИЛАГАНАТА СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА НА ОБЩИНА ГУРКОВО ЗА 2023 ГОДИНА

С настоящата обяснителна записка Община Гурково оповестява финансовата и финансово-счетоводната дейност и политика на Община Гурково през бюджетната 2023 г. - отразена по счетоводни сметки и параграфи от Единната бюджетна класификация, както и обвързаните с нея административни и управленски дейности. Счетоводната дейност в Община Гурково и Второстепенните разпоредители с бюджет се извършва при спазване разпоредбите на Закона за счетоводството, Закона за публичните финанси, Счетоводната политика на Община Гурково, Системи за финансово управление и контрол на Община Гурково, Заповеди на Кмет на Община Гурково, Указания на Министерството на финансите - Дирекция "Държавно съкровище"- ДДС № 20/2004 ; ДДС № 14/30.12.2013 г.; ДДС № 08/21.12.2023 г. и др.

I. Обща информация.

Община Гурково е административна единица, в която се осъществява местно самоуправление. Има право на собственост и има самостоятелен общински бюджет. В нейната структура са включени следните второстепенни разпоредители с бюджет:

- СУ „Христо Смирненски“ гр. Гурково
- ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ с. Паничерево

1.1. Спазени ли са процедурите и изискванията на Министерството на финансите преди изготвяне на оборотните ведомости и ГФО за 2023 г.?

ГФО на Община Гурково е изготвен в изпълнение на указанията на МФ, Дирекция „Държавно съкровище“, ДДС № 08/21.12.2023 г. съгласно които изготвянето на сборната оборотна ведомост, която подлежи на представяне в МФ и Сметна палата са изпълнени следните условия:

- НСС 17, т. 7.1. - неприложимо;
- Предоставеното безвъзмездно право на ползване на активи са отчетени чрез подхода на приписаните приходи, прилагайки разписаното в т.17.15 от ДДС№ 20/2004 г.;
- Разходите за провизии за персонал са начислени по реда на т. 19.7 от ДДС № 20 /2004 г. след извършен анализ;
- През годината не са извършени процедури по приключване на приходни и разходни сметки от раздел 6 и 7 със сметки от група 11 и 12 на СБО;



- Спазено е изискването за взаимовръзка и / или равенство между параграфите на ЕБК и счетоводните сметки на СБО;
- Вярно и честно отразяване на имущественото и финансово състояние;
- Обективно представяне на сделките и събитията;
- Съответствие на формата и съдържанието на отчета и спазване на изискванията за неговото изготвяне;
- Салдата по сметките на 31.12.2022 г. след приключване съответстват на салдата по сметките на 01.01.2023 г.;
- Нулеви салда на закритите сметки;
- Представяне и оповестяване на отчета съгласно действащото законодателство.

Внедрените със Заповед на Кмета на Община Гурково СФУК продължават своето действие в Община Гурково. С прилагането на СФУК се намалява влиянието на външни неблагоприятни фактори за общината; предотвратяват се грешки на персонала като се минимизират последиците от тях, запазват се ресурси, в т.ч. време, активи, приходи, персонал, постига се по-голяма надеждност, икономичност и целесъобразност при разходване на бюджетните средства. Контролът върху разходването на публичните средства се осъществява и е разписано в процедури - предварителен контрол при поемане на задължение и извършване на разход.

II. Счетоводна политика на Община Гурково

2.1. Обща информация

Счетоводството е осъществено на основата на документалната обосновааност на стопанските операции, съгласно изискванията на чл. 3, ал. 3 от Закона за счетоводството. В Счетоводната политика на Община Гурково са разписани указания за съставянето, оформянето, постъпването и движението на основните първични документи. Чрез Плана за документооборота на счетоводната документация в общината са определени начина по документирането и движението на счетоводните документи.

Утвърдените процедури за пълно, вярно, точно и своевременно осчетоводяване на всички операции въведени в Община Гурково са:

- Правилник за документооборота на Община Гурково на счетоводните документи по счетоводната политика;
- Счетоводна политика на Община Гурково - единна за общината и второстепенните разпоредители с бюджет;
- Вътрешно разпределение на работата на счетоводителите;
- Длъжностните характеристики на счетоводителите;
- В заповеди и договори за разпореждане с общинска собственост се разписва предоставяне на един екземпляр в счетоводството на общината;
- Върху Заявка за поемане на задължение и Искане за извършване на разход като задължителен реквизит е разписано попълването на бюджетната дейност.

Въведени са процедури за наблюдение, като част от оперативния контрол:

- По отношение извършване на разходите, наблюдението се извършва при подписване на разходните документи /банкови бордера, РКО, ПКО и Авансов отчет/.

Въведените процедури по документирането, архивирането и съхраняване на счетоводната информация са записани в Правилника за документооборота.

Счетоводната информация се обработва и въвежда чрез счетоводен софтуер „AsWin8” и се архивира чрез отделен сървър. Второстепенните разпоредители с бюджет прилагат същият софтуер.

Гореизброените правилник, политика и софтуер могат да дадат увереност за физическото опазване на документацията, носителя на информация и запазване на съдържанието им.



2.2. База за изготвяне на финансов отчет

Настоящия финансов отчет е изготвен в съответствие с изискванията на българското счетоводно и данъчно законодателство, Указания на МФ - ДДС 20/2004 г. и ДДС 08/21.12.2023 г.

С цел точно предоставяне на информация за активите, пасивите, приходите и разходите на общината се изготвиха оборотни ведомости поотделно за всички отчетни групи /стопански области/ с данни за състоянието по счетоводни сметки преди операциите по приключване. Данните в оборотните ведомости сме представили на ниво синтетични счетоводни сметки /с четири разреден номер/. Оборотните ведомости на второстепенните разпоредители с бюджет се обобщиха от общината, като първостепенен разпоредител и изготвихме сборна оборотна ведомост.

Сборната оборотна ведомост се изготви по определен от МФ Дирекция „Държавно съкровище“ макет на електронен носител.

2.3. Инвентаризация, оценка на активите и пасивите и преценка/обезценка

Община Гурково, като самостоятелна структура извърши пълна инвентаризация към 31.12.2023 г. на ДМА, МЗ, пасиви, чужди активи, разчети на Община Гурково и налични парични средства съгласно Заповеди на Кмета на общината, респ. директорите на училищата /приложение № 4/. Няма различия между фактически установеното и отразеното по счетоводни данни състояние.

Не са установени липси на материални запаси. Активите се оценяват по цена на придобиване, формирана от:

- покупна цена, транспортни разходи, такси и други разходи свързани с доставката;
- справедлива цена - при безвъзмездно получаване, излишък при инвентаризация.

Съгласно заповед на кмета на община Гурково № 3-343/18.12.2023 г. е извършен преглед на дълготрайни материални активи по години на придобиване и въвеждане в експлоатация. Преглед на предполагаем срок на годност, степента на използваемост, предполагаемото морално остаряване на активите, предполагаемата остатъчна стойност, годишната амортизационна норма и амортизационна квота. При прегледа бяха съпоставени балансовата с текущата възстановима стойност, съответстваща на оставащия полезен срок и потенциал на икономическа изгода на актива. При прегледа за обезценка на НДА, обезценка се отчита, когато е налице траен спад в цените на съответните активи. Временните спадове в цените не се вземат в предвид. При прегледа за обезценка на сгради се взеха предвид пазарните цени в района и оценката на подобренията. Разлики не се наблюдават и не се извършиха допълнителни счетоводни записвания. Преглед за обезценка на активи, които са в процес на придобиване не е извършен. Активи, които са напълно амортизирани не са изведени от амортизационния план. Не е извършена преквалификация на нефинансов дълготраен актив в краткотраен поради спад на стойността под прага на същественост.

Пасивите се записват по стойността им в момента на тяхното възникване. Паричните средства в лева са оценени по номиналната им стойност. Община Гурково не отчита наличие на средства в чуждестранна валута.



2.4. Дълготрайни активи

Един актив се признава и отчита като дълготраен материален актив, когато:

- отговаря на определението за дълготраен материален актив;
- стойността на актива може надеждно да се изчисли;
- предприятието очаква да получи икономически изгоди свързани с актива;
- стойността при придобиването му е по-висока от възприетия праг на същественост съгласно приетата счетоводна политика.

За признаването като ДМА на активи, се прилага праг - 1000.00 лв. /без ДДС/. Активите, които отговарят на счетоводното определение на ДМА, но са със стойност по-ниска от 1000.00 лв., задължително се третират и отчитат като краткотрайни активи /материални запаси/.

Класифицирането на активите, като ДМА е право и задължение на главния счетоводител.

По отношение на компютърната конфигурация и други подобни взаимосвързани активи, когато стойността на цялата конфигурация надвишава минималния праг на същественост от 500.00 лв., съществените елементи / компютър и монитор / се завеждат като ДМА, независимо, че тяхната индивидуална стойност може да е под минималния праг.


С възприетият стойностен праг, материалните активи, независимо от факта, че са дълготрайни се отчитат като текущ разход /материален запас/ при придобиването им. Като текущ разход при придобиването им се отразяват и :

- Земи, гори, паркове
- Инфраструктурни обекти - пътища, мостове и др.
- Активи с историческа и художествена стойност
- Книги за библиотеките

Тези активи сме отразили в текущите разходи и едновременно с това се извършва отчитането им по сметки в отчетна група „ДСД“. За отчитане на разходите за придобиването на тези активи сме използвали сметки от група 607 „Наеми и разходи за инфраструктурни обекти, земя и активи с художествена и историческа стойност“. Успоредно с това се отнасят и се водят аналитично по сметки 2201, 2202 и 2203 в отчетна група „ДСД“. За тези ДМА се води аналитична отчетност.

Нематериалните дълготрайни активи са тези установими нефинансови активи, които нямат физическа субстанция и са със съществено значение при употребата им, чиято изгода от ползването им ще се черпи през повече от един отчетен период. За тяхното класифициране и признаване прилагаме същия праг на същественост, като изключение сме направили за програмните продукти, при които не се прилага праг на същественост съгл. т. 38.2.1 от ДДС 20/2004 г.

2.5. Амортизация на ДМА и НДМА



Съгласно чл. 65 от Закона за счетоводството, амортизациите в бюджетните предприятия се начисляват въз основа на акт на Министерския съвет. В чл. 67, ал. 1 от ЦМС № 380/29.12.2015 г. е изписано бюджетните организации да предприемат необходимите мерки и действия за преминаване към отчитане на начисляване на амортизации на нефинансовите активи съгласно чл. 65 от ЗС, без активите по ал. 2, с оглед отразяване на тази информация в годишните оборотни ведомости и финансови отчети. Със заповед на кмета на община Гурково № 353 от 17 август 2017 г. е утвърдена Амортизационната политика и Счетоводен амортизационен план на община Гурково. Тя е приложима от второстепенните разпоредители с бюджет, като е предоставена възможността при опериране със специализирани активи, сами да определят амортизационната си политика на тези амортизируеми активи. Прилаганият метод на амортизиране е линеен метод. Изборът на метода на амортизация в община Гурково отразява модела на потребление на икономическите изгоди и потенциал, съдържащи се в амортизируемия актив. Предвид естеството на дейността на общината и в съответствие с дадените указания в т. 44 от ДДС № 05 от 2016 г., линейният метод е най-подходящия за амортизиране на всички класове нефинансови активи в общината и нейните второстепенни разпоредители с бюджет. Този метод се прилага, тъй като общината не може да определи ползата от употребата на активите в рамките на срока на годност, поради целта на използването на нефинансовите активи в повечето случаи за административни нужди. При линейният метод, амортизацията се разпределя пропорционално на периодите, които обхващат предполагаемия срок на годност на амортизируемия актив. Годишната амортизационна норма е равна на сто, разделено на срока на годност в години. Годишната амортизационна квота е равна на амортизируемата стойност умножена по годишната амортизационна норма. Месечната амортизационна квота е равна на годишната амортизационна квота разделена на 12 месеца. Амортизациите се начисляват в отчетна група БЮДЖЕТ и отчетна група ДСД. В отчетна група СЕС не се начисляват амортизации.

2.6. Материални запаси

В групата на МЗ се включват материали, придобити главно чрез покупка и използвани за осъществяване дейността на общината. При придобиването им се оценяват по цена на придобиване. Безвъзмездно получените се оценяват по справедлива цена.

Материалните запаси вложени веднага в употреба се изписват директно на разход, като се дебитират сметки от **601 „Разходи за материали“** /т. 2.13 ДДС 20/2004/. За целите на контрола и отчетността на материално-отговорните лица се завеждат и водят аналитично задбалансово по **сметка 9909**.

2.7. Данък върху приходите

Бюджетните организации - общини се облагат с данък върху приходите в размер на 2%. Второстепенните разпоредители с делегирани бюджети сами се разчитат с данъчната администрация и подават декларации за собствените си приходи, като следва да начисляват и превеждат данък върху приходите си в размер на 3%.

В отчетността на косова и начислена основа данъка се третира като намаление на приход, а не като разход. За целта се използва сметка 7190 „Отчисления за данък в/у

приходите от стопанска дейност и приходен § 37-02 /-/. Дължимият данък в/у приходите се начислява за периода за който се отнася.



2.8. Цел и приложение на счетоводната политика

Утвърдената и действаща счетоводна политика в Община Гурково е отражение на финансовата политика на общината. От гледна точка на разпоредбите на законовата уредба, както и указанията на Министъра на финансите, събирането, разходването и отчитането на бюджетните средства става по унифициран начин. Ясно е, че както за финансовото счетоводство, така и за управленското счетоводство във всички нива разпоредители с бюджети е задължително прилагането на единна, стандартна счетоводна политика, утвърдена и оповестена от консолидиращата организация. Крайният резултат от прилагането на стандартна политика е:

- консолидиран финансов отчет на ръководната организация - Община Гурково, даваща вярна и точна представа за финансовото състояние;

- възможност за анализ от вътрешните потребители на счетоводната информация;

- възможност за анализ на съдържанието на отчета от външните потребители. Община Гурково възприе счетоводна политика, чрез която да се гарантира, че информацията от счетоводните отчети е:

- > Уместна по отношение на вземане на решения от страна на потребителите на счетоводните отчети;

- > Надеждна с оглед на:

- Вярно представяне на резултатите от дейността и финансовото състояние;

- Правилно отразяване на икономическата същност на събитията и операциите;

- Неутралност, свързана с безпристрастното представяне на събитията;

- Предпазливост с оглед на преценките относно стопанските факти и явления и тяхното представяне в годишния финансов отчет;

- Пълнота и завършеност по отношение на всички отчетни аспекти на осъществените стопански операции.

Принципите на счетоводството записани в счетоводната политика и спазвани от структурите към Община Гурково са следните:

- действащо предприятие;

- последователност при представянето и сравнителна информация;

- начисляване;

- предпазливост;

- независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс;

- същественост;

- компенсиране;

- предимство на съдържанието пред формата;

- оценяване на позициите, които са признати във финансовите отчети.

III. Информация и анализ на оборотите и салдата по счетоводни сметки в консолидирания ГФО на Община Гурково

Годишният финансов отчет на Община Гурково за 2023 г. представлява консолидиран отчет на всички структурни единици в системата на първостепенен разпоредител - Община Гурково в трите отчетни области (Бюджет, СЕС и ДСД). Цялостната дейност на общината и нейните разпоредители е намерила своето отражение по счетоводните сметки. При консолидирането на оборотните ведомости сме изискали посочване на / или равнение между счетоводни сметки и параграфи от ЕБК.

3.1. Група „Бюджети“

В Общината спазвайки принципа за текущо начисляване на вземанията и задълженията, не можем да търсим пълното съпоставяне на разходите отразени в касовото изпълнение на бюджета в съответствие с Единната бюджетна класификация и отговарящите им по съдържание сметки от Сметкоплана на бюджетната организация.

Текущо през 2023 година не са извършвани процедури по приключване на приходните и разходните сметки от раздели 6 и 7 със сметките от групи 11 и 12 на Сметкоплана на бюджетната организация.

Пояснение на обороти и салда по счетоводни сметки:

Сметка 1001 „Разполагам капитал“ – формира собствения капитал на общината. През годината не са извършвани текущи записвания преди годишното приключване на счетоводните сметки.

Сметка 1101 „Акумулирано изменение на нетните активи“ и **сметка 1201 „Изменение на нетните активи за периода“** - текущи записвания през годината не са извършвани. След приключване на сметките от група 6 и 7, техните обороти ще намерят отражение по сметки от група 110 и група 120.

По отношение на участието на общината в търговските дружества сме представили информация в справка **Приложение № 3**.

Салдото по **сметка 5113 „Дялове и акции в асоциирани предприятия в страната“** отразява дяловото участие на Община Гурково в „ГУРКОВО ФИШ“ ООД. Изпратено е писмо за предоставяне на информация и наличие на известие за доставяне, че същото е получено. Информация в Община Гурково не е получена. От Годишният отчет за дейността на дружеството вписан в Търговския регистър за 2022 г. е видно, че не следва да се извършват корекции относно дяловото участие на Община Гурково чрез прилагане на метода на собствения капитал. За 2022 г. не е представен Годишен отчет за дейността на дружеството.

Салдото по **сметка 5013 „Текущи банкови сметки в левове“** отразява наличните парични средства на Община Гурково в едно със занулените сметки на второстепенните разпоредители с бюджети.

СМЕТКИ ЗА ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ И НЕМАТЕРИАЛНИ АКТИВИ

Сметка 2010 – Прилежащи към сгради и съоръжения земи – през 2023 г. не са отчетени промени в оборотите на сметката.

Сметка 2031 „Административни сгради“ – през 2023 г. не са отчетени промени в оборотите на сметката.



Сметка 2039 „Други сгради“ - дебитните обороти са завишавани през 2023 г. със стойността на актувана общинска сграда.

Сметка 2041 „Компютри и хардуерно оборудване“ - в увеличение на дебитните обороти от придобиване на преносими компютри в общинска детска градина.

Сметка 2049 „Други машини, съоръжения и оборудване“ - дебитния оборот е отражение на доставено оборудване в общинска детска градина – климатични системи.

Сметка 2060 „Стопански инвентар“ – през 2023 г. са отчетени промени в оборотите на сметката – доставка на електрическа печка в общинска детска градина.

Кредитният оборот на сметка 2071 „Незавършено строителство, производство и основен ремонт“ – отразява извършени разходи в минали отчетни периоди за обект „Младежки клуб с. Конаре“. Обектът не е завършен.

Сметка 2079 „Други ДМА в процес на придобиване“ – през 2023 г. не са отчетени промени в оборотите на сметката.

Сметка 2099 Други ДМА – през 2023 г. не са отчетени промени в оборотите на сметката.

Сметки от група 241 и 242 Амортизация на ДМА и Амортизация на НДМА – кредитни обороти с начислените амортизации през 2023 г. по групи активи. Дълготрайните материални активи, които са напълно амортизирани не са отписани от сметките в група 20, съответно с набраната амортизация по сметките от група 24.

СМЕТКИ ЗА МАТЕРИАЛНИ ЗАПАСИ

Сметка 3020 „Материали“ - нова характеристика в сметкоплана на БО от 2014 г.. Дебитните и кредитните обороти са отражение съответно на доставени МЗ и изписани на разход по предназначение и салдото на сметка 3020 отразява наличните материали по отчетни звена и материално отговорни лица. За по голяма отчетност сме въвели и допълнителна аналитичност с пет разреден номер на сметката за отделните звена и МОЛ. Материалите се отчитат по цена на придобиване.

Начисляване на приходи и разходи в края на отчетната година

Съгласно т. 48 от ДДС 20/2004 год. са начислени всички приходи и разходи, отнасящи се за 2023 година, независимо, че съответния първичен документ за операцията (фактура и др.) е издаден/получен през следващия отчетен период 2024 година. Съставени са следните счетоводни статии:

- За начислените разходи:

Д-т с/ка 6010 Д-т с/ка 6023 / К-т с/ка 4971

Сметка 4971 „Коректив за задължения към доставчици - местни лица“

В началото на следващата година 2024:

Д-т с/ка 4971 / к-т с/ка 4010

- За начислените приходи:

Предоставените за безвъзмездно право на ползване активи на други държавни институции /предимно сгради/ сме осчетоводили съгласно т. 17.15 от ДДС 20/2004 г., както следва:



Д-т с/ка 7682 / К-т с/ка 7181 - на държавни институции

Д-т с/ка 6454 / К-т с/ка 7181 - на нестопански предприятия /читалища/

Общината не е предоставяла за безвъзмездно право на ползване активи на синдикални организации.

Разходите за провизии на персонала (компенсируеми отпуски) са начислени по реда на т.19.7 от ДДС 20/2004 г., като се дебитира сметка 6047 „Разходи за провизии за персонал” срещу кредитиране на сметка 4230 „Провизии за бъдещи плащания към персонала”. В тази връзка е изготвена справка, в която са посочени дните с неизползваните към края на годината отпуски, за които персонала има право на ползване през следващата година, изчислено е равнището на фонд работна заплата и полагащите се осигурителни вноски. Начислените разходи за провизии на персонала за 2022 год. са сторнирани изцяло и наведнъж през месец януари 2023 година, като е съставена счетоводната статия:

Д-т с/ка 4230 / К-т с/ка 6048

Кредитното салдо по сметка 4010 „Задължения към доставчици от страната” отразява начислени суми за месец декември към ЕТ „АНРИ – Андрей Кехайов” – доставка на горивни и смазочни материали, „Сити Газ България” ЕАД, - доставка на газ потребление в общинска детска градина, „Аква консултинг” ЕООД за изготвени проекти, „Ви Ем Ди консулт” ЕООД – строителен надзор, ДЗЗД „ЕЛИН ВИК”. Задълженията са текущи и не са просрочени.

Дебитното салдо по сметка 4020 „Доставчици по аванси от страната” отразява размера на платени абонаменти към лицензирани доставчици за 2024 г. и изплатени аванси по договори за изпълнение на СМР.

Дебитното салдо по сметка 4110 „Вземания от клиенти от страната” отразява вземанията на общината към 31.12.2023 г., които са предимно от наеми на имущество и наем земя, пасища и полски пътища. Вземанията са текущи.

Във връзка с провеждане на годишната инвентаризация на разчетите сме изпратили съгласувателни писма с наличните салда по сметки към 31.12.2023 г. за потвърждение. Писмата са изпратени с известия за доставка, удостоверяващи получаването на същите. Не сме получили отговори на всички писма, но с мълчаливият отказ приемаме, че салдата по сметките в Община Гурково са верни.

Сметка 4211 „Задължения към работници, служители и друг персонал -местни лица” - кредитното салдо към 31.12.2023 г. отразява начислени но неизплатени задължения към персонала /ПВЗ/.

Сметка 4291 „Задължение за предоставяне на текущи субсидия” - е отразена начислената субсидия и предоставена през годината на общинските читалища.

Сметка 4301 „Вземания от данъци, вноски, такси” – начислени полагащи се такси и събрани такси от потребителите на домашен социален патронаж.

Оборотите по сметка 4511 „Разчети с ДДС” отразява начисления и приспаднат ДДС през годината. Крайното дебитно салдо е сумата на възстановимия ДДС за периода м. октомври 2023 г. - м. декември 2023 г. Назначена е и извършена проверка от страна Националната агенция за приходите. Сумата е възстановена по сметката на община Гурково.



Оборотите по сметка **4512 „Разчети за данък върху приходи от стопанска дейност“** отразяват начисления и внесен данък върху приходите от стопанска дейност по реда на Закона за корпоративно подоходно облагане в размер на 2%.

Крайните кредитните салда към 31.12.2023 г. по сметки от група **45** отразяват задължения за осигурителни вноски по ПВЗ.

Дебитното начално салдо по сметка **4624 „Временни безлихвени заеми от/за СЕС“** отразява средствата отпуснати с Решение на Общински съвет от бюджета на Община Гурково към СЕС. Отпуснатите безлихвени заеми са възстановени по бюджетната сметка на общината след верифициране на разходите от Управляващия орган.

Салдото по сметка **4691 „Вземания от бюджетни организации от подсектор „Централно управление“ за временни депозити и гаранции“** - отразява отчисленията, които Община Гурково е превела на РИОСВ във връзка със ЗУО - чл. 60 и чл. 64.

По сметка **4887 „Вземания от други дебитори - местни лица приходно-разходни позиции“** са начислени вземанията на общината от наемателите за ел. енергия, вода /възстановими разходи/ и поради това салдото е дебитно. Извършена е инвентаризация по наематели и са изпратени потвърдителни писма придружени с известия за доставка за достоверност при получаване.

През годината всички извършени разходи, свързани с дейността на общината са отнасяни по дебита на сметки от раздел **6**, а възстановените разходи за ел.енергия, вода, телефонни разговори, работно облекло и др. са отнасяни по кредита на сметки от раздел **6** като възстановими разходи. В раздел **6** за 2023 г. намират отражение сметки за начислените разходи за амортизации на дълготрайни материални и нематериални активи в отчетна група „Бюджет“ и амортизации на инфраструктурни обекти в отчетна група „ДСД“.

По сметките от раздел **7** са осчетоводени всички приходи и трансфери постъпили в общината – приходи с данъчен характер /по ЗМДТ в т. ч. ТБО/ и неданъчен характер, приходи от наем на общинско имущество, наем на земя, приходи от продажби на услуги, материали, приходи от концесии, приходи от продажба на земи, гори и трайни насаждения и други приходи /от продадени тръжни документи, право на преминаване и прокопаване/. Горе посочените приходи с изключение на данъчните и от ТБО и други приходи, са приходи от стопанска дейност и са обложени с данък върху приходите в размер на 2%.

По сметка **7682 „Приписани трансфери от/за бюджетни организации“** са осчетоводени предоставени безвъзмездно право на ползване общински активи на държавни институции, съгласно т. 17.15. от ДДС 20/2004 г.

По сметка **7522 „Касови трансфери от/за бюджетни организации“** намират отражение получени средства: по програми за осигуряване на заетост, предоставени средства от ПУДООС, МРРБ, АПИ и АСП.

По сметка **7524 „Касови трансфери от/за бюджети на общини“** намират отражение възстановените средства на общината в връзка с прилагане на ЗУО /чл. 60 и чл. 64/.

Предоставянето/получаването на трансфери от общината на второстепенните разпоредители с бюджет е отразено по сметка **7501 „Вътрешни касови трансфери в левове“**. Записванията са:

- 7501/5013 - в общината
- 5013/7501 - при второстепенния разпоредител

Сметките от група 760 отразяват вътрешните некасови трансфери между отделните отчетни групи – Бюджет, ДСД и СЕС.



Задбалансови сметки

Използват се от всички структури в Община Гурково.

Салдата по сметка 9120 „Чужди материални запаси за съхранение, разпределение и управление“ отразяват чужди активи предоставени на Община Гурково във връзка с гражданската отбрана.

Салдото по сметка 9214 „Получени гаранции и поръчителства“ - отразява наличните банкови гаранции със срок на валидност за изпълнение на договори по ЗОП.

Кредитното салдо на задбалансова сметка 9200 "Поети задължения за разходи - наличности" отразява нереализирани ангажименти към 31.12.2023 г. Във връзка с прилагането на новите изменения при отчитане на възникнали нови ангажименти, ангажименти с незабавна реализация, корекции в стойността на поетите ангажименти и сторниране на поети ангажименти сме използвали задбалансови сметки от група 980 Поети ангажименти за разходи - потоци. Оборотите натрупани през годината се приключват със сметка 9989 „Кореспондираща сметка за задбалансови пасиви" към 31.12.2023 г.

Сметка 9808 „Корекция в обема/стойността на поети ангажименти“ – отразява стойността в увеличение или намаление на поетия ангажимент за разходи.

Сметка 9809 „Анулиране/канцелиране на поети ангажименти за разходи“ – отразява стойността на прекратени договори, за които няма осигурено финансиране и същите няма да бъдат реализирани.

Сметка 9860 „Възникнали нови задължения за разход" - отразява стойността на възникналите нови задължения за разход през годината. Оборотите натрупани през годината се приключват със сметка 9989 „Кореспондираща сметка за задбалансови пасиви" към 31.12.2023 г. Спазени са новите разпоредби при отчитането на средствата по сметка 9860, като са включени и изплатените аванси по сметка 4020 /Указания на МФ БЮ-4/23.08.2018 г. и ДДС № 08/21.12.2018 г./.

Сметка 9909 „Активи в употреба, изписани като разход" - съгласно прилаганата счетоводна политика по сметката сме отразили материалните запаси изписани на разход и дълготрайни активи попадащи под прага на същественост.

Салдата по сметки от група 991 „Статистика за просрочени вземания" – отразяват просрочени вземания от клиенти.

Група „Други сметки и дейности"

В тази област са отчетени операциите по сметка 4831 „Временни депозити, гаранции и други чужди средства от местни лица" на община Гурково. По сметката са отнесени всички получени и върнати депозити за търгове, гаранции за изпълнение по сключени договори по ЗОП и внесени суми за „бели петна". Води се аналитична отчетност.

Дебитният оборот на сметка 2071 „Незавършено строителство, производство и основен ремонт" – по дебитният оборот на сметката намират отражение изплатени суми отнасящи се за проектиране на обекти, които ще бъдат реализирани.

Кредитният оборот по сметка 2071 „Незавършено строителство, производство и основен ремонт“ - отразява приключени СМР за обекти. Обектите са завършени и активите са капитализирани в сметка 2202.



Сметки от група **220** Дълготрайни активи, капитализирани в отчетна група „ДСД“

Сметка **2201 „Земни, гори и трайни насаждения“** - дебитното салдо отразява наличните активи съгласно актове за общинска собственост. Дебитният оборот отразява стойността на актувани общински имоти срещу кредитиране на сметка **7992**. През 2023 г. не са преактувани общински имоти. При наличие на преактувани общински имоти промяната се отразява на аналитично ниво по заведения общински имот от предходни актове за общинска собственост. През 2023 г. не е извършен преглед на издадените актове за общинска собственост. Не е извършена преоценка.

Изписването стойността на продадени активи по сметка **2201** е отразено по дебита на сметка **6131 „Балансова стойност на продадени земи, гори и трайни насаждения“** в отчетна група „Бюджет“ срещу кредитиране на сметка **7602**. Отписването на актива в отчетна група „ДСД“ – дебит сметка **7602** и кредит сметка **2201**.

Дебитните обороти на сметка **2202 „Инфраструктурни обекти“** отразява стойността на придобити инфраструктурни обекти срещу кредит на сметка **7609**.

Сметка **2203 „Активи с историческа и художествена стойност“** - отразява стойностите на наличните експонати в ТИЦ и Музей на магарето и изграденият бюст-паметник на ген. Гурко. Спазен е прага на същественост - 1000 лв. Осчетоводени са и археологически проучвания на „Късно антична сграда“ в местността „Дюлевец“ община Гурково.

Група „Сметки за средства от Европейския съюз“

Тази група отчита приходите и разходите по Оперативни програми. Използва се от всички структури в Община Гурково.

През 2023 г. продължават разплащания по договор по Оперативна програма „Предоставен топъл обяд“ и АПСПО.

Счетоводната отчетност в тази група е организирана така, че оборотните ведомости могат да се изготвят поотделно за всяка програма. Всички средства при постъпването им от различните програми и източници се осчетоводяват в сметка **5013 „Текущи банкови сметки в левове“**. При разходване на средствата - по съответна дейност, функция и параграф в зависимост от одобрения бюджет от УО.

Получените трансфери от УО /авансови и окончателни/ се отразяват по сметка **7532 „Касови трансфери от/за сметка за средства от ЕС на бюджетните организации“**. При получаване на аванс се извършва записването **4970/4523**, а при усвояване на аванса обратно записване.

През годината при недостиг на средства от авансови и междинни плащания по проектите се е налагало ползването на заемни средства от общинския бюджет с Решение на Общински съвет. Това е намерило отражение в оборотите на сметка **4614 „Временни безлихвени заеми от/за общински бюджети“**. При не верифицирани разходи от УО размера на заема е класифициран като трансфер. Безлихвените заеми се възстановяват по бюджета на общината след окончателни разплащания от УО.



Сметка 4010 „Задължения към доставчици от страната“- използвана е при спазване на счетоводния принцип за текущо начисляване.

При поемане на задължение по договори, реализирането им, ангажименти с незабавна реализация, възникнали нови задължения за разход се извършват същите счетоводни записвания както в отчетна група „Бюджет“ – сметка 9200; 9800; 9801; 9803; 9808; 9809; 9860 и се приключват в края на годината със сметка 9989.

Сметка 9944 „Финансиране на разходи за СЕС“ – задължителна от 2015 г. за отразяване на национално и друго финансиране по международни програми. Само при извършени плащания. Приключва се в края на годината в кореспонденция на сметка 9989.

Сметка 9940 „Недопустими разходи за сметка на бенефициента“ – неverifiedицирани от Управляващия орган.

Сметка 9949 „Финансиране на разходи за сметка на бенефициента“ – разходите с които участва общината по определени програми.

През 2023 г. община Гурково е подала искане за окончателно плащане по сключен с ДФЗ РА Административен договор № BG06RDNP001-7.002-0025-C01 от 20.03.2020 г. за „Реконструкция и модернизация на СУ „Христо Смирненски“ гр. Гурково“ и искане за безлихвен заем. Окончателно плащане не е получено от ДФЗ РА към 31.12.2023 г. Обектът не е приключен.

През 2023 г. не са прехвърлени активи от отчетна група „СЕС“ към отчетна група „Бюджет“. /Указания на МФ – ДДС № 03/2016 г. и ДДС № 05/2016 г.

Към датата на съставяне на годишния отчет няма настъпили непредвидими събития.

ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕ.

НАДКА МИХАЛЕВА

Заличени данни на основание
чл.59,ал.2 от ЗЗЛД

СМЕТ:

КЪНЧО ПАНАЗОВ

Заличени данни на основание
чл.59,ал.2 от ЗЗЛД